

Convocatoria da sesión ordinaria do Pleno da Corporación do xoves 26 de setembro de 2024

Logo de ver o disposto nos artigos 46 e 21 da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local.

TENDO EN CONTA que, segundo o acordo plenario de data do 13.07.2023, relativo ao réxime de determinación da periodicidade das sesións plenarias, o Pleno celebrará sesións ordinarias con carácter mensual o último xoves de cada mes ás vinte horas.

En aplicación do previsto nos artigos 78 e 80 do RD 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais,

RESOLVO:

1. CONVOCAR unha sesión ordinaria do Pleno da Corporación.

Data: xoves 26 de setembro de 2024

Hora: 20:00 h

Lugar: SALÓN DE PLENOS

ORDE DO DÍA:

PARTE RESOLUTIVA

1. APROBACIÓN ACTAS

PARTE DE CONTROL

2. DACIÓN DE CONTA DAS RESOLUCIÓNS DE ALCALDÍA E ACTAS DA XUNTA DE GOBERNO
3. DACIÓN DE CONTA: LIÑAS FUNDAMENTAIS DO ORZAMENTO 2025 (LFO 2025)
4. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL PSOE FACILITAR A IMPLANTACIÓN DA LIGA DE FÚTBOL SALA DE RIANXO
5. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL PSOE REGULACIÓN DE ENTRADAS E SAÍDAS DOS CENTROS EDUCATIVOS DO NOSO CONCELLO
6. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL PSOE SUBA DO CANÓN QUE OS CONCELLOS ABONAN A SOGAMA POLA XESTIÓN DOS SEUS RESIDUOS
7. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL BNG: MOCIÓN PARA O REXEITAMENTO DA SUBIDA DO CANON DE SOGAMA E POR UN NOVO MODELO DE XESTIÓN DE RESIDUOS
8. ROGOS E PREGUNTAS

Este documento asinado por medios electrónicos pode ser cotexado co seu orixinal co Código de Verificación Dixital (CVD) que se indica á marxe na Sede Electrónica do Concello de Rianxo <https://sede.concelloderianxo.gal> (artigo 27.3.c da Lei 39/2015).

doc. 665.518 exp. 2024/G010/000014

2. NOTIFICARLLES esta resolución aos membros do Pleno, e poñer á súa disposición no Portal de Cargos Electos da Sede Electrónica municipal as actas e a documentación dos expedientes que conforman a orde do día, **facéndolles saber que de conformidade co disposto no artigo 14.3 do RD 2568/1986 de 28 de novembro, teñen o deber de gardar reserva en relación coas informacións que se lles faciliten para desenvolveren a súa función, e singularmente das que terán que servir de antecedente para as decisións que aínda se atopen pendentes de adopción, así como evitar a reprodución da documentación que lles sexa facilitada, en orixinal ou copia, para o seu estudo.**
3. DARLE CONTA desta resolución ao Pleno do Concello na vindeira sesión que se celebre.